|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HẢI DƯƠNG**TRƯỜNG MN AN THƯỢNG**Số: …. /KHCTPC-MN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***An Thượng, ngày 05 tháng 10 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÁP CHẾ NĂM HỌC 2023- 2024**

Căn cứ vào CV số:1747/SGDĐT-TTr, ngày 27/9/2023 V/v hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024 về công tác pháp chế;

Căn cứ vào HD số:5132/ HD -PGDĐT, ngày 21/09/2023 về công tác pháp chế năm học 2023-2024;

Để thực hiện việc triển khai về công tác pháp chế theo hướng dẫn. Trường Mầm non An Thượng xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm học 2023-2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

**1. Mục đích.**

Nhằm nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của nhà trường về tầm quan trọng của công tác pháp chế trong tổ chức hoạt động trường học về việc chấp hành pháp luật, sử dụng pháp luật làm công cụ, phương tiện bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình, góp phần xây dựng môi trường giáo dục ổn định, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế, hướng dẫn cách thức, triển khai, đánh giá công tác pháp chế trong nhà trường nhằm đưa công tác pháp chế hoạt động thường xuyên, ổn định và có chiều sâu.

**2. Yêu cầu.**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nắm được đầy đủ nhiệm vụ của công tác pháp chế mà nhà trường cần phải tổ chức thực hiện.

Nhà trường thực hiện triển khai tới các đoàn thể, tổ chuyên môn nắm được cách thức tổ chức, triển khai, kiểm tra, đánh giá công tác pháp chế hàng năm của đoàn thể, của tổ chuyên môn, nhằm đưa công tác pháp chế hoạt động ổn định, có chiều sâu, đạt được hiệu quả. Thúc đẩy các hoạt động giáo dục của nhà trường đi vào nề nếp.

Tăng cường công tác pháp chế, đảm bảo cho nhà trường hoạt động tuân theo pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, nhà giáo, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

**II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ người làm công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số [,](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-55-2011-nd-cp-quy-dinh-chuc-nang-nhiem-vu-quyen-han-va-to-chuc-bo-ma-126126.aspx) Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2023 của UBND Tỉnh về KH công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh Hải Dương năm 2023 và Công văn số 5132/BGDĐT-PC ngày 21/9/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 về công tác pháp chế.

2. Tiếp tục thể chế hoá các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển GDĐT; phối hợp, triển khai nghiên cứu xây dựng Luật Nhà giáo, Luật học tập suốt đời; nâng cao công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), đặc biệt là các văn bản dưới luật trong lĩnh vực GDĐT.

 3. Chủ động rà soát VBQPPL để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ hệ thống hoá VBQPPL kỳ 2019 - 2023 bảo đảm tiến độ, chất lượng theo hướng dẫn của UBND các cấp và các cơ quan có liên quan.

4. Nhà trường tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả nhiệm vụ công tác PBGDPL; bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức, triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm 2023-2024; tập trung tuyên truyền, phổ biến các luật và quy định pháp luật mới liên quan đến quản lý nhà nước về GDĐT, phòng chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam, tích cực tham gia cuộc thi Tìm hiểu pháp luật dưới nhiều hình thức.

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý kịp thời, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

**III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ.**

**1**. **Kiện toàn tổ chức pháp chế**

- Trường bố trí 01 cán bộ kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế; các đơn vị trường học cử 01 cán bộ phụ trách công tác pháp chế và phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL).

* Bồi dưỡng hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế tại các đơn vị.

**2. Công tác xây dựng VBQPPL**

a. Góp ý vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

- Thực hiện tổ chức triển khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và văn bản khác do các cơ quan Nhà nước đề nghị hoặc yêu cầu: việc tổ chức lấy ý kiến phải triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian, đối tượng quy định.

b. Góp ý, kiến nghị vào các văn bản quy phạm pháp luật đang triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật tại các đoàn thể, tổ chuyên môn, các cá nhân CBGV thấy có những điểm bất hợp lý, mâu thuẫn, không phù hợp với tình hình thực tế…cần có ý kiến phản hồi với nhà trường và Hiệu trưởng có ý kiến đóng góp với các cơ quan ra văn bản đó để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

**3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát hề thống văn bản quy phạm pháp luật.**

Thường xuyên cập nhật, phổ biến kịp thời, đầy đủ, chính xác các văn bản pháp quy, các văn bản chỉ đạo trong lĩnh vực GD&ĐT và các văn bản liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Đảm bảo việc lưu trữ tủ sách pháp luật của nhà trường và các bộ phận liên quan.

- Đối với hệ thống văn bản quy phạm pháp luật: Thường xuyên cập nhật, phổ biến kịp thời, đầy đủ chính xác các văn bản pháp quy, các văn bản chỉ đạo trong lĩnh vực GD&ĐT và các văn bản liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Đảm bảo việc lưu trữ tại tủ sách pháp luật nhà trường

- Đối với các văn bản quản lý điều hành: Lập hồ sơ theo dõi công văn đi và đến theo mẫu quy định. Văn bản đi, đến phải được cập nhật thường xuyên trong ngày.Vào sổ đầy đủ và tiến hành phân công cá nhân, tổ hoặc các đoàn thể xử lý văn bản giải quyết kịp thời đúng tiến độ, thời gian quy định.Đối với văn bản đi nhà trường phải kiểm tra chặt chẽ về thể thức văn bản, nội dung, vào sổ đăng ký văn bản trước khi ban hành và lưu giữ tại trường.

**4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số [77/KH-BGDĐT](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/ke-hoach-159-kh-bgddt-2021-cong-tac-pho-bien-giao-duc-phap-luat-cua-nganh-giao-duc-467207.aspx) ngày 30/01/2023 của Sở GDĐT và KH PBGDPL, hoà giải ở cơ sở, tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực GDĐT, nhất là các vấn xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành;

 - Chỉ đạo giáo viên trong trường chú ý lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức, gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế;

* Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác PBGDPL;
* Tổ chức thường xuyên( tập trung vào tháng 10,11), hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật 09/11 gắn với việc tổng kết 10 năm triển khai thi hành hiến pháp, phổ biến nội dung cơ bản của các luật, pháp lệnh năm 2023, 2024; các nội dung đã được xác định trong Quyết định số 1521/QĐ-TTg; Các quy định có liên quan đến quyền lợi trực tiếp của cán bộ công chức viên chức, nhà giáo, học sinh, các vấn đề dư luận xã hội.
* Về hình thức tổ chức, tập trung huy động và triển khai các hoạt động trên phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội, lồng ghép trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao hoặc hình thức khác: Toạ đàm, giao lưu, cuộc thi tìm hiểu… phù hợp với địa phương và điều kiện của đơn vị.
* Về khẩu hiệu, các đơn vị chủ động lựa chọn khẩu hiệu tuyên truyền, phổ biến về Ngày Pháp luật “Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” treo băng rôn tại cổng 3 điểm trường từ ngày 01/10/2023); các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật cần tổ chức thường xuyên, liên tục trong cả năm, đặc biệt trong 02 tháng cao điểm là tháng 10 và 11/2023.

**5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính( VPHC)**

- Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định tại Nghị định số [59/2012/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/linh-vuc-khac/nghi-dinh-59-2012-nd-cp-theo-doi-tinh-hinh-thi-hanh-phap-luat-144158.aspx) ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số [32/2020/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-32-2020-nd-cp-sua-doi-nghi-dinh-59-2012-nd-cp-theo-doi-tinh-hinh-thi-hanh-phap-luat-436251.aspx) ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung ; Thông tư 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2021/NĐ-CP và Quyết định số 255/QĐ-BGDĐT ngày 17/1/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi THPL về xử lý VPHC năm 2023

* Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.
* Đưa kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại đơn vị vào kế hoạch kiểm tra nội bộ; báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật khi có yêu cầu.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

Nhà trường kiện toàn danh sách các thành viên Ban chỉ đạo công tác pháp chế của nhà trường .

Trưởng các đoàn thể nhà trường Công đoàn, Đoàn thanh niên, các tổ chuyên môn, CBGV, NV, Ban thanh tra nhân dân, thường xuyên tham gia thực hiện tích cực các hoạt động giáo dục của nhà trường, có trách nhiệm tham gia học tập và

tham gia công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật cùng an công tác của nhà trường.

Để nâng cao hiệu quả giáo dục pháp luật trong chương trình giáo dục của nhà trường, các tổ chuyên môn, các đoàn thể nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục pháp luật ngoại khóa thông qua các hình thức như: tuyên truyền, thi tìm hiểu, tư vấn pháp luật lồng ghép các hoạt động văn hóa, văn nghệ…

Nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch kiểm tra việc tham gia thực hiện công tác pháp chế trong các kỳ kiểm tra hàng tháng; nhằm kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh việc thực hiện công tác pháp chế của CBGV,NV. Hàng kỳ nhà trường có kế hoạch thường xuyên tự kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh công tác pháp chế.

Chế độ thông tin, báo cáo: Đầu năm học báo cáo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ pháp chế và danh sách cán cán bộ công chức, viên chức quản lý, giáo viên kiêm nhiệm phụ trách công tác pháp chế.

Tham gia đầy đủ các Hội nghị tập huấn do các cấp tổ chức.

Cuối năm học nhà trường báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế năm học 2023- 2024 vào trước ngày 20 tháng 5 năm 2024.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của trường mầm non An Thượng năm học 2023- 2024, yêu cầu các Đoàn thể, tổ chuyên môn, CBGV, NV nhà trường nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, báo cáo BCĐ nhà trường để kịp thời giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- PGĐ&ĐT ( b/c);- Các thành viên BCĐ (t/h);- CBGV, NV nhà trường;- Lưu VT. |  **HIỆU TRƯỞNG** **Vũ Thị Hạnh** |

**DANH SÁCH CÁN BỘ - GIÁO VIÊN- NHÂN VIÊN BAN CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC PHÁP CHẾ TRƯỜNG MN AN THƯỢNG**

Năm học 2023 – 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Ghi chú** |
| 11 | Vũ Thị Hạnh | HT – Trưởng ban |  |
| 22 | Giáp Thị Mai | PHT- CTCĐ- phó ban |  |
| 33 | Đỗ Thị Luyện | PHT- UV |  |
| 44 | Phùng Thị Nghệ | PHT- UV |  |
| 55 | Nguyễn Thị Hồng Ga | GV- TB thanh tra-UV |  |
| 66 | Phạm Thị Xuyền | Kế toán- UV |  |
| 77 | Nguyễn Thị Bích Nguyệt | TTCM MG 5T- UV |  |
| 88 | Nguyễn Thị Gấm | TTCM MG 4T- UV |  |
| 99 | Nguyễn Thị Lanh | TTCM MG 3T- UV |  |
| 110 | Nguyễn Thị Diễm | TTCM NT- UV |  |
| 111 | Đỗ Thị Hương | Bí thư đoàn thanh niên- UV |  |